

CONTRACT DE VOLUNTARIAT

Nr. Data

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

UNIVERSITATEA „STEFAN CEL MARE” din SUCEAVA cu sediul în Suceava, str. Universității, nr. 13, reprezentată de Rector, prof. univ. dr. Mihai DIMIAN, prin, reprezentat de coordonator voluntari....., Prorector, în calitate de **Beneficiar și Organizator de voluntariat**

și
....., student(ă) la Facultatea de Educație Fizică și Sport, program de studiu:, anul de studiu:, domiciliat(ă) în localitatea, str., nr., C.I. seria nr., CNP, în calitate de **Voluntar**,

s-a încheiat prezentul contract în conformitate cu Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl constituie desfășurarea de activități de către voluntar conform fișei voluntarului și pregătirii profesionale, pe termen determinat, fără a obține o contraprestație materială, în cadrul(eveniment/structura).

Din partea, coordonatorul acțiunii pentru care se încheie prezentul contract este, care va reprezenta instituția în relațiile cu voluntarul.

Art. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE VOLUNTARULUI

3.1. Drepturi:

- de a-și urmări dezvoltarea aptitudinilor și formarea experienței personale și profesionale, contribuind în același timp la activitatea în cadrul căreia își desfășoară voluntariatul;
- de a desfășura activitatea de voluntariat în concordanță cu capacitatea, pregătirea profesională și disponibilitatea acestuia;
- de a fi tratat drept coleg cu drepturi egale de către întreaga echipă și de coordonatorul de voluntariat;
- dreptul la confidențialitate și protecția datelor personale;
- dreptul la timp liber corespunzător cu activitatea de voluntariat.
- de a primi ghidare din partea coordonatorului de voluntari;
- de a i se asigura de către beneficiarul voluntariatului protecția muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității pe care o desfășoară;
- de a i se asigura accesul la informațiile necesare derulării activității;
- de a i se asigura un loc unde să-și desfășoare activitatea și accesul la echipamentul și consumabilele necesare derulării activității;
- de a i se elibera de către Beneficiar, la cererea Voluntarului, un document care atestă activitatea efectuată.

3.2. Obligații:

- să îndeplinească la timp sarcinile primite din partea coordonatorului, **conform fișei voluntarului (anexată)**;
- de a presta o activitate de interes public, fără remunerație, conform fișei voluntarului;
- să anunțe din timp orice schimbare survenită în derularea programului (inclusiv întârzieri, absențe etc.);
- să prezinte coordonatorului un raport de activitate la sfârșitul perioadei de voluntariat;

- e. să păstreze confidențialitatea, să nu divulge sau să folosească informațiile la care are acces în cadrul activităților de voluntariat, inclusiv după încetarea activității, conform clauzelor de la art. 7;
- f. să participe la cursurile de instruire organizate, inițiate sau propuse de către beneficiarul voluntariatului;
- g. să cunoască misiunea și activitățile beneficiarului voluntariatului;
- h. să ocrotească bunurile pe care le folosește în cadrul activității de voluntariat;
- i. să aibă un comportament adecvat mediului în care își desfășoară activitatea;
- j. să cunoască și să respecte procedurile, politicile și regulamentele interne ale beneficiarului voluntariatului.

Art. 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI VOLUNTARIATULUI

4.1. Drepturi:

- a. dreptul de a stabili organizarea și funcționarea activității de voluntariat;
- b. dreptul de a iniția conținutul fișei de voluntariat, pe care o adaptează la solicitarea și pregătirea voluntarului, precum și la tipul de activități de voluntariat desfășurate de către organizația-gază;
- c. dreptul de a exercita controlul asupra modului de implementare a fișei de voluntariat prin coordonatorul de voluntari;
- d. dreptul de a constata abaterile voluntarului, raportate la clauzele stabilite în contractul de voluntariat, fișa de voluntariat și/sau în fișa de protecție a voluntarului.
- e. de a exclude voluntarul din programele și proiectele în care desfășoară activități de voluntariat, dacă acesta nu respectă prevederile prezentului contract;
- f. de a deține toate drepturile asupra materialelor, rapoartelor, informațiilor, documentației și a altor materiale scrise, create, colectate sau/ și produse de voluntar în perioada desfășurării activităților care fac obiectul prezentului contract de voluntariat;
- g. de a verifica și a superviza activitatea voluntarului;
- h. de a cere voluntarului rapoarte de activitate;
- i. de a cere informații și recomandări despre voluntar, altor persoane.

4.2. Obligații:

- a. să-l trateze pe voluntar drept coleg cu drepturi egale;
- b. să asigure voluntarului accesul la informațiile necesare derulării activității;
- c. să asigure condiții legale de protecție a muncii în funcție de natura și caracteristicile activităților desfășurate de voluntar;
- d. să asigure voluntarului un loc unde să-și desfășoare activitatea și accesul la echipamentul și consumabilele necesare derulării activității;
- e. să elibereze voluntarului un document care atestă activitatea efectuată de voluntar.

Art. 5. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pentru perioada

Durata timpului de lucru reprezintă echivalentul a maximum **8** ore/zi.

Art. 6. CLAUZA DE FIDELITATE

Voluntarul se obligă să nu desfășoare pe cont propriu sau pentru alta persoană fizică sau juridică activități de natura celei cu care este însărcinat în calitate de voluntar al Beneficiarului.

Art. 7. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

7.1. Voluntarul are obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat, pe perioada desfășurării contractului de voluntariat și după încetarea acestuia.

7.2. Toate materialele, cercetarea și alte documente care se referă la activitatea desfășurată în cadrul voluntariatului aparțin Beneficiarului. Voluntarul este de acord să returneze materialul acesta Beneficiarului la sfârșitul perioadei sale de activitate sau când Beneficiarul îi solicita acest lucru.

7.3. Părțile prezentului contract înțeleg că datele cu caracter personal care reies din încheierea și executarea prezentului pot fi prelucrate doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului contractului precum și în scopul arhivării, în conformitate cu Regulamentul U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art. 8. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă, fiind supusă regulilor prevăzute de Codul Civil.

Art. 9. MODIFICAREA, COMPLETAREA, RENEGOCIEREA CONTRACTULUI

Modificarea sau completarea prezentului contract poate fi făcută prin acordul părților, prin act adițional.

Dacă pe parcursul executării prezentului contract intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin voluntarului, contractul va fi renegociat.

Renegocierea contractului de voluntariat se va face la cererea scrisă a uneia dintre părți.

Art. 10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentului contract încetează în următoarele situații:

- la expirarea termenului pentru care este încheiat;
- prin acordul părților, la solicitarea oricărei părți, dacă este cazul;
- denunțarea unilaterală din inițiativa uneia dintre părți, cu un preaviz de 5 zile, cu obligația prezentării motivelor temeinice care determină aceasta;
- prin rezilierea contractului pentru neexecutare culpabilă de către cealaltă parte a obligațiilor contractuale prin notificare transmisă cu 5 zile înainte de data de la care va opera rezilierea.

Art. 11. LITIGII

Litigiile izvorâte din încheierea, modificarea, executarea sau încetarea contractului de voluntariat se soluționează pe cale amiabilă sau prin procedura de mediere, iar, în caz de nesoluționare, de către instanțele civile.

Prezentul contract s-a încheiat la data de, în două exemplare, fiecare având aceeași valoare juridică.

**UNIVERSITATEA „STEFAN CEL MARE”
din SUCEAVA**

**RECTOR,
Prof. univ. dr. Mihai DIMIAN**
.....

**DECAN,
Prof. univ. dr. Florin Valentin LEUCIUC**
.....

**OFICIUL JURIDIC,
Jr. Oana Georgeta BOICU POSAȘTIUC**
.....

COORDONATOR VOLUNTARIAT

Nume și prenume:
Semnătura:

VOLUNTAR,

Nume și prenume:
Semnătura
.....

FIȘA VOLUNTARULUI
Anexă la contractul de voluntariat nr.

Denumirea postului:

Programul de voluntariat:

DESCRIEREA POSTULUI:

Scopul:

RESPONSABILITĂȚI

1.

2.

3.

RELAȚII DE MUNCĂ:

• Se subordonează direct: coordonatorului echipei de voluntari.....

• Este în relații directe cu:

CONDIȚII de desfășurare a activității de voluntariat:

a. Ziua/perioada:

b. Programul/ orarul: ore/zi.

c. **Deplasarea/transportul** la locul desfășurării activității revine în sarcina:

d. Locul de desfășurare:

e. Resurse disponibile:

SPECIFICAȚIA POSTULUI (cerințe minime și competență):

Stare de sănătate: apt conform adeverinței medicale din dosarul de admitere.

Cunoștințe și abilități necesare:

1. Capacitate de lucru în mod individual și în echipă;
2. Adaptabilitate, flexibilitate și rezistență la stres;
3. Abilități de comunicare interpersonală, deschidere;
4. Capacitatea de a stabili relații, toleranță, calm;
5. Interes pentru perfecționare permanentă;
6. Receptivitate la nou, creativitate.

Cunoștințe și abilități dezirabile:

1. Perseverență;
2. Operare cu echipamente de birotică;
3. Responsabilitate;
4. Seriozitate.

SANCTIUNI

Conform legii, în cazul încălcării normelor și regulilor de lucru, Coordonatorul de voluntari decide sancționarea conform Regulamentului de Ordine Interioară al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava.

COORDONATOR VOLUNTARIAT,

VOLUNTAR,

Nume și prenume :

.....

Semnătura:

Nume și prenume:

.....

Semnătura

.....